

archivsuise AG ist lokal verankert (Bern, Zürich) und bietet schweizweit massgeschneiderte Archivdienstleistungen an. Wir stehen für Kompetenz, hohe Sicherheitsstandards und persönlichen Service.

Wir suchen per 1. Januar 2025 oder nach Vereinbarung am Standort Bern/Kehrsatz

**eine wissenschaftliche Archivarin und Projektleiterin /
einen wissenschaftlichen Archivar und Projektleiter 80–100%**

Aufgaben:

- › Konzipieren, Leiten und Steuern von Projekten in den Bereichen Archivorganisation, Erschliessung und digitale Langzeitarchivierung
- › Beraten von Kundinnen und Kunden aus der Privatwirtschaft und der öffentlichen Hand
- › Umsetzen von Qualitätsstandards und fachliche Normen in die Praxis

Profil:

- › abgeschlossenes Studium (Universität oder Fachhochschule)
- › Erfahrung in Projektmanagement
- › Weiterbildung im Bereich Archiv- und Informationswissenschaften und/oder einschlägige Berufserfahrung
- › vertieftes IT-Know-how und Kenntnisse im Bereich der digitalen Archivierung
- › kundenorientiertes Denken und pragmatische Problemlösungskompetenz
- › hoher Selbstorganisationsgrad und Eigenverantwortung
- › sehr gutes Deutsch mündlich und schriftlich, gute Französischkenntnisse von Vorteil

Wir bieten:

- › vielfältige Projekte und Kundenbeziehungen
- › selbstständige Tätigkeiten mit grossem Handlungsspielraum
- › Gestaltungsmöglichkeiten und Innovationsperspektiven in einem KMU
- › attraktive Anstellungsbedingungen, u. a. 5 Wochen Ferien, flexible Arbeitszeiten und Kompensationsmöglichkeiten

Bei Fragen zur Stelle steht Ihnen Sara Marty, Mitglied der Geschäftsleitung, zur Verfügung (Tel. 031 960 10 70).

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte an personal@archivsuise.ch.